

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Internationaal Kamermuziekfestival Utrecht

Nummer Kamer van Koophandel (*) 3 0 1 9 1 6 9 9

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Vlaamse Toren 7

Telefoonnummer 0643430580

E-mailadres info@kamermuziekfestival.nl

Website (*) www.kamermuziekfestival.nl

RSIN (**) 8 1 2 6 4 2 4 4 2

Actief in sector (*) Kunst en cultuur - Podiumkunsten

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Hoogenboom - Biezeno, Jochem Theodoor	Voorzitter
Van Dijk, Meindert Alexander	Penningmeester
Van Egdom, Wilhelmijs	Secretaris
Kuperus, Johannes Christiaan Maria	Lid
Meijer, Maartje	Lid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek	☒ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☒ Mensen met een beperking	☒ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☒ Dak- en thuislozen	☒ Minderheden	☒ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☒ Ouderen	☐ Werklozen
☒ Jongeren	☒ Patiënten	☐ Wildlife
		☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting Internationaal Kamermuziek Festival Utrecht heeft tot doel het (doen) organiseren van festivals, in het bijzonder kamermuziekfestivals in de ruimste zin van het woord. Primaire doel is het organiseren van een jaarlijks vierdaags kamermuziekfestival in en rondom de stad Utrecht.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Alle werkzaamheden die voor de stichting worden verricht zijn gericht op de jaarlijkse organisatie van het Internationaal Kamermuziekfestival Utrecht dat tussen 27 en 30 december plaatsvindt. De werkzaamheden hebben betrekking op de programmering, productie, marketing en communicatie rond het festival. Daarnaast richt de directie zich met een deel van de werkzaamheden op de continuïteit van de organisatie. De projectorganisatie wordt in september opgestart en bouwt zich op naar het festival in december. De programmering vindt al eerder, grotendeels in de eerste helft van het kalenderjaar, plaats. De directie besteedt de eerste maanden van het jaar aan de afsluiting van het vorige project en richt zich vervolgens op de organisatie en financiering van het komende project. Aanvullend besteedt de directeur tijd aan het onderhouden van het netwerk en het bewaken en ontwikkelen van de lange termijn.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Via meerjarige subsidies van de Gemeente Utrecht, Provincie Utrecht en Fonds Podiumkunsten. Daarnaast via particuliere vermogensfondsen, recette uit de kaartverkoop voor het festival, inkomsten uit samenwerkingen, sponsorinkomsten en vriendenbijdragen.

1	Algemeen (vervolg)	
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>	De inkomsten worden besteed aan kosten die gerelateerd zijn aan de programmering, productie en marketing & communicatie van het festival. De stichting heeft geen personeel in loondienst, tevens is er geen sprake van eigendom of huur van een bedrijfspand.	
Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.	https://kamermuziekfestival.nl/wp-content/uploads/2025/05/Internationaal-Kamermuziekfestival-Utrecht-Meerjarenbeleidsplan-2025-2028.pdf	Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De beloning van de directie en personeel geschiedt op basis van marktconforme freelance uurtarieven waarbij minimaal wordt voldaan aan de fair pay. Het gehele bestuur draagt onbezoldigd bij aan de stichting.	
Activiteitenverslag Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.	Tijdens de 22e editie van het Internationaal Kamermuziekfestival Utrecht vonden tussen 27 en 30 december 2025 maar liefst 53 concerten (waarvan 39 uitverkocht) in kleine bezetting plaats op meer dan 25 concertplekken in de stad Utrecht. We ontvingen 91 musici en verblijdden, prikkelden en inspireerden ruim 11.000 bezoekers, die hebben kunnen genieten van de meest uiteenlopende vormen die kamermuziek heden ten dage te bieden heeft. Deze 22e editie van het Internationaal Kamermuziekfestival Utrecht was de enige activiteit die de stichting in 2025 heeft ondernomen.	
Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.		Open

2

Balans

Balansdatum

31-12-2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 6.362	€ 9.832	Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 6.362	€ 9.832	Overige reserves	€ 101.919	€ 96.056
Voorraden	€ 0	€ 0		€ 101.919	€ 96.056
Vorderingen & overlopende activa	€ 322.935	€ 302.626	Bestemmingsfondsen	€ 6.265	€ 24.315
Effecten	€ 0	€ 0	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 105.592	€ 120.053	Langlopende schulden	€	€
	€ 428.527	€ 422.679	Kortlopende schulden	€ 326.705	€ 312.140
Totaal	€ 434.889	€ 432.511	Totaal	€ 434.889	€ 432.511

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In 2025 is de liquiditeit van het festival licht afgenomen, maar voldoende voor de uitvoering van de operationele activiteiten. De meeste baten en lasten worden afgerekend in de eerste maanden volgend op het boekjaar, omdat het festival in de laatste dagen van het jaar plaatsvindt. Voorfinanciering van lasten voorafgaand aan het festival geschiedt door de voorschotten uit de meerjarige subsidies van Gemeente Utrecht, Fonds Podiumkunsten, Provincie Utrecht en de algemene reserve.

De solvabiliteitsratio is daarmee 25% (Overige reserves + bestemmingsfondsen).

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 95.301	€ 109.295
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 41.800	€ 36.095
Overige subsidies	€ 92.500	€ 110.311
	+	+
Baten van subsidies	€ 229.601	€ 255.701
Baten sponsorbijdragen	€ 17.500	€ 17.500
Giften en donaties van particulieren	€ 14.938	€ 6.673
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 5.000	€ 10.000
	+	+
Giften	€ 19.938	€ 16.673
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 221.461	€ 147.283
Financiële baten	€ 941	€ 1.355
Overige baten	€ 399	€
	+	+
Som van alle baten	€ 489.840	€ 438.512
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 66.817	€ 55.975
Communicatiekosten	€ 73.345	€ 75.224
Personeelskosten	€ 284.301	€ 277.897
Huisvestingskosten	€ 55.466	€ 55.054
Afschrijvingen	€ 4.048	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 18.050	€
	+	+
Som van de lasten	€ 502.027	€ 464.150
Saldo van baten en lasten	€ -12.187	€ -25.638

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In 2025 is een licht nadelig saldo gerealiseerd. Het jaarresultaat zelf was €5.863 positief. In de vorige cultuurplanperiode 2021-2024 was echter een bestemmingsreserve van €18.050 opgebouwd bij de Gemeente Utrecht. Deze werd in 2025 gevorderd door de gemeente (onder

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[Open](#)